

**УТВЕРЖДЕН**  
**Приказом директора О.С. Крошка**  
**ГАОУ СОШ №577**  
**От 22.03.2023 №12-ОД**

**ПЛАН-ГРАФИК**

**Мероприятий введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО в ГАОУ СОШ №577 Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
<b>1,</b>	<b>Организационно-управленческое обеспечение введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО</b>			
1,1	Создание постоянно действующей рабочей группы по вопросам обеспечения мероприятий по введению и реализации ФОП НОО, ООО и СОО	март 2023г.	Директор О.С.Крошка	Создана рабочая группа по вопросам обеспечения мероприятий по введению и реализации обновленных ФОП НОО, ООО и СОО
1.2.	Организация и проведение совещаний по вопросам введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО	В течение года	Директор О.С.Крошка	По итогам совещаний приняты меры по обеспечению введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО
1.3.	Проведение самодиагностики и готовности к введению обновленного ФОП НОО, ООО и СОО	Март, апрель, август	Заместитель директора по УВР Т.С.Митусова	Проведена самодиагностика готовности к введению обновленного ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе анализ ресурсного обеспечения.

1.4.	Проведение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников.	Сентябрь-декабрь 2023г.	Заведующий библиотекой Е.М.Мацуляк	Использование результатов мониторинга при планировании закупок учебников / учебных пособий, используемых при реализации ФОП.
<b>2,</b>	<b>Нормативное и аналитическое обеспечение введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО</b>			
2.1	Разработка нормативных правовых актов, обеспечивающих введение обновленного ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель 2023г.	Заместитель директора по УВР Т.С.Митусова	Разработаны и утверждены локальные нормативные акты, обеспечивающие введение и реализацию обновленного ФОП НОО, ООО и СОО Синхронизированы процессы управления введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО на региональном, районном, и на уровне ОО.
2.2	Участие в мероприятиях по научно- методическому сопровождению введения в ОО обновленного ФОП НОО, ООО и СОО в соответствии с планом КО СПб.	Апрель 2023г.	Заместитель директора по УВР Т.С.Митусова	Руководящие и педагогические работники ОО приняли участие в мероприятиях Плана.
<b>3,</b>	<b>Научно-методическое сопровождение введения обновленного ФОП НОО, ООО и СОО</b>			
3.1.	Участие в деятельности учебно-методических объединений района.	Апрель 2023г.	Председатели методических объединений	Руководящие и педагогические работники задействованы в работе учебно-методических объединений района.
3.2.	Поэтапное повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО.	В течение года	Заместитель директора по УВР Т.С.Митусова	Педагогические работники ОО имеют удостоверение о повышении квалификации.

3.3.	Участие в обучающих семинарах и вебинарах для педагогических работников по вопросам обновленного ФОП НОО, ООО и СОО	Май-июнь 2023г.	Т.С.Митусова	Педагогические работники используют методические материалы в образовательном процессе.
3.4.	Координация взаимодействия ОО с организациями дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающего реализацию ООП в соответствии с обновленным ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель-декабрь 2023г.	Директор О.С.Крошка	Синхронизированы способы использования содержания учебного предмета, содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов обучающихся.
3.5.	Использование учителями методических пособий, видео-уроков по учебным предметам.	Сентябрь – декабрь 2023г.	Председатели методических объединений	Педагогическими работниками используются способы достижения планируемых результатов.

3.6.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО.	Август 2023г.	Заместитель директора по УВР Т.С.Митусова	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию.
<b>4,</b>	<b>Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС НОО, ООО и СОО</b>			
4.1.	Информирование педагогических работников о возможностях использования материалов, размещенных на федеральном сайте «Единое содержание общего образования».	В течение года	Заместитель директора по УВР Т.С.Митусова	Обеспечено информирование педагогических работников о возможностях федеральных, региональных онлайн- конструкторов, электронных конспектах уроков по обновленному ФГОС НОО, ООО и СОО по всем учебным предметам.
4.2.	Информирование родительской общественности по вопросам введения обновленного ФГОС НОО, ООО и СОО	ежемесячно	Заместитель директора по ВР М.Б.Мельникова	Проведены родительские собрания по подготовке к введению обновленного ФГОС НОО, ООО и СОО

4.3	Участие педагогов в просветительских мероприятиях, направленных на повышение компетентности педагогических работников и родителей обучающихся	В течение года	Председатели методических объединений	Принято участие в просветительских мероприятиях.
4.4	Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Август-сентябрь	Секретарь О.Ю.Гордеева	Информация на сайте
<b>5,</b>	<b>Мониторинг управления ходом реализации плана</b>			
5.1	Подготовка рекомендаций по результатам самодиагностики готовности к введению ФОП НОО, ООО и СОО	Июнь-август 2023г.	Директор О.С.Крошка	Приняты меры и управленческие решения в ОО в соответствии с рекомендациями.