

Санкт-Петербургское государственное автономное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 577
с углубленным изучением английского языка
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
образовательного учреждения
Протокол № 1 от 27.08.2020



УТВЕРЖДАЮ
Директор
О.С. Крошка

Приложение к годовому плану (дошкольные группы)

Санкт-Петербургского государственного автономного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 577 с углубленным изучением
английского языка Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
на 2020 – 2021 учебный год

Санкт-Петербург
2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

Основные направления деятельности в 2020-2021 учебном году.....	3
РАЗДЕЛ 1. Совершенствование системы управления дошкольным отделением школы.....	4
РАЗДЕЛ 2. Контроль за организацией образовательной и оздоровительной работы с детьми.....	6
РАЗДЕЛ 3. Методическая работа с педагогическими кадрами.....	8
РАЗДЕЛ 4. Оснащение педагогического процесса.....	9
РАЗДЕЛ 5. Руководство инновационной деятельностью.....	10
РАЗДЕЛ 6. Организация работы с родителями.....	11
РАЗДЕЛ 7. Творческая работа педагогов с детьми.....	12
РАЗДЕЛ 8. Административно-хозяйственная работа.....	13
Анализ деятельности дошкольного отделения за 2019-2020 учебный год.....	14

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2020 – 2021 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Создать условия для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ЧДОУ:

- формирования новых профессиональных компетенций согласно Профессионального стандарта «Воспитатель ДОУ»;
- активного овладения педагогами современными образовательными технологиями и применение их в образовательном процессе.

2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства, а так же создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями.

3. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности, ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности.

4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

РАЗДЕЛ 1

Совершенствование системы управления дошкольным отделением школы

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Обеспечить организационно-правовую основу деятельности	Педагогический совет образовательного учреждения. Методические объединения			
		1.Задачи деятельности педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год. План работы на новый учебный год	до 31.08.2020	Зам. по УВР	Решение педсовета
		Педагогический совет № 2 «Инновационные технологии в воспитательно-образовательном процессе ДОУ»	ноябрь	Зам. по УВР	Решение МО
		Педагогический совет № 3 «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи как условие целостного развития личности и успешной адаптации ребенка»	январь	Зам. по УВР	Решение МО
		Педагогический совет № 4 «Повышение качества образования, направленного на индивидуализацию развития воспитанников с учетом ФГОС ДО»	март	Зам. по УВР	Решение МО
		Педагогический совет № 5 1. Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов 2. Итоги учебного года	май	Зам. по УВР	Решение МО
2.	Обеспечить организационно-правовую основу деятельности	Решение вопросов стратегии развития учреждения, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. Реализация программы развития. Реализация антикоррупционной политики.	27.08.2020 08.12.2020 11.03.2021 27.05.2021	Зам. по АХР Зам. по УВР Медицинская сестра	Протокол Приказ об охране жизни и здоровья детей
3.	Обеспечить организационно-правовую основу деятельности	Рабочее совещание - выполнение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации	В течение года	Зам. по АХР Зам. по УВР	Протокол

		режима работы - реализация антикоррупционной политики - изучение нормативных документов - реализация программы развития			
4.	Обеспечить организационно-правовую основу деятельности	Комплектование групп	до 01.09.2020	Директор	Приказ
		Утверждение плана работы по ДДТТ	до 01.09.2020	Директор	
		Составить и утвердить: - Учебный план - Учебный график - Расписание непрерывной образовательной деятельности - Режимы дня - Рабочие программы воспитателей, специалистов	до 01.09.2020	Директор Зам. по УВР	Приказ
		Заключение договоров с обслуживающими организациями на 2019 год	до 01.10.2020 до 01.01.2021	Директор	Договора
		Ведение учетной документации по посещаемости детей	В течение года	Воспитатели	
		Заключение дополнительных соглашений с педагогами, составление и утверждение расписания, учебного плана, платных образовательных услуг.	до 10.09.2020	Директор Зам. по УВР	Приказ
		Заключение договоров с родителями об оказании платных образовательных услуг	до 15.09.2020	Директор	Договор
		Инструктажи: - по охране труда - по технике безопасности - по пожарной безопасности	в течение года	Зам. по АХР	
		Повышение квалификации тех.персонала (санитарный минимум)	в течение года	Директор Зам. по АХР	Протокол
Отчёт: - в отдел образования - в ИМЦ - в другие организации	в течение года	Директор Зам. по АХР Зам по УВР Главный бухгалтер			
5.	Кадровое обеспечение	Расстановка кадров на учебный год	22.08.2021	Директор	Приказ

РАЗДЕЛ 2

Контроль за организацией образовательной и оздоровительной работы с детьми

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Обеспечить внутренний контроль	Предупредительный			
		Контроль за организацией системно - деятельностного подхода в различных видах детской деятельности	в течение года	Зам. по УВР	Рабочее совещание
2.	Обеспечить внутренний контроль	Оперативный			
		Планирование воспитательно-образовательной работы	Первая неделя месяца	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Оформление папок и уголков с информацией для родителей	Сентябрь Декабрь Апрель	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Ведение тетрадей инструктажа воспитанников, выполнение инструкций по ОТ	Сентябрь Декабрь Апрель	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Оснащение выносным материалом для прогулок	Октябрь Декабрь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Организация работы по профилактике работы дорожно-транспортного травматизма	Октябрь Январь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Организация платных образовательных услуг, соблюдение расписания, реализация рабочих программ	Октябрь Январь Апрель	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Развивающая предметно-пространственная среда. Перспективы развития	Ноябрь	Зам. по УВР	Педсовет
		Особенности организации и оценки развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ	Декабрь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Выполнение решений педсовета	Декабрь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Оформление групп к Новомуднему празднику, проведение Новогодних праздников	Декабрь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Учет индивидуального развития детей в рамках освоения ООП ДО	Январь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Оценка достижения целевых ориентиров дошкольного образования: проблемы и пути	Февраль	Зам. по УВР	Рабочее совещание

		решения			
		Организация индивидуальной работы с детьми: индивидуальный образовательный маршрут ребенка	Февраль	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Оформление групп к празднику, проведение весенних праздников	Март	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Индивидуальный образовательный маршрут как инструмент педагогической диагностики	Март	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Выполнение решений педсовета	Март	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Анализ качества платных образовательных услуг, организация открытых мероприятий для родителей	Апрель	Зам. по УВР	Рабочее совещание
3.	Обеспечить внутренний контроль	Вторичный контроль			
		Оформление папок и уголков с информацией для родителей	Январь	Зам. по УВР	Рабочее совещание
		Выполнение мероприятий по оздоровительной работе	Февраль	Зам. по УВР Мед.сестра	Рабочее совещание
		Оснащение выносного материала для прогулок	Апрель	Зам. по УВР	Рабочее совещание

РАЗДЕЛ 3

Методическая работа с педагогическими кадрами

Цель: Продолжать повышать теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в целях повышения качества дошкольного образования, посредством проектирования образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Контроль
1.	Обеспечить непрерывное образование педагогических кадров, повышение их квалификации и педагогического мастерства в условиях ДОУ	Методическая тема Организация методического сопровождения, способствующего переходу на профессиональный стандарт педагога			
		Круглый стол Трудности воспитателя детского сада в работе с современными родителями	14.01.2021	Ст.воспитатель	Задания для участников семинара
		Консультации Аттестация педагогических работников	в течение учебного года	Зам. по УВР	
		Система мониторинга качества образования	Сентябрь Апрель	Зам. по УВР	
		Оптимизация информативной и практической формы планирования образовательной работы для педагогов	Октябрь	Зам. по УВР	
2.	Повышение квалификации педагогов вне учреждения	Сбор информации и подача заявок на повышение квалификации педагогических работников в методические службы района и города	в течение учебного года	Зам. по УВР	
3.	Участие в методической работе района	Посещение мероприятий районной методической службы	в течение уч. года	Зам. по УВР	
		Посещение открытых мероприятий района для педагогических работников	в течение учебного года	Зам. по УВР	
		Участие в конкурсах и акциях по плану отдела образования и ИМЦ Красногвардейского района	в течение учебного года	Зам. по УВР	

РАЗДЕЛ 4

Оснащение педагогического процесса

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Дополнить и обновить развивающую среду в группах	Оснащение групп игровым и дидактическим материалом по всем образовательным областям с учетом ФГОС ДО	в течение года	Зам. по УВР	Рабочее совещание
2.	Дополнить и обновить развивающую среду в физкультурном зале	Приобретение спортивного инвентаря для занятий в зале	в течение года	Зам. по АХР	
3.	Дополнить и обновить развивающую среду в музыкальном зале	Приобретение костюмов, материалов для оформления зала к праздникам, музыкальных инструментов	в течение года	Музыкальный руководитель	
4.	Пополнение фонда	Пополнение фонда методического кабинета методической литературой, обучающими дисками и программами, музыкальными фонограммами в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	Зам. по УВР	
		Продолжать пополнение фонда методического кабинета картинками для речевого развития дошкольников	в течение года	Зам. по УВР	
5.	Оснащение участка	Оформление зоны по ПДДТТ	в течение года	Зам. по УВР Зам. по АХР	

РАЗДЕЛ 5

Руководство инновационной деятельностью

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Формирование передового педагогического опыта	Накопление практических материалов по реализации деятельностного подхода при организации образовательной деятельности с воспитанниками	в течение года	Зам. по УВР	Презентация проектов
2.	Обобщение передового педагогического опыта	«Ярмарка педагогических достижений»	Апрель	Зам. по УВР	Презентация

РАЗДЕЛ 6

Организация работы с родителями

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Информировать родителей о работе дошкольного отделения, пропаганда педагогических знаний	<u>Оформление стендов с наглядной информацией</u> Обновить стенд с информацией	Сентябрь	Зам. по УВР
		Обновление информационного материала в группах	в течение года	Воспитатели групп
		Обновить стенд с информацией о платных образовательных услугах	до 10.09.2020	Зам. по УВР
		Обновление информации на сайте	в течение года	Зам. по УВР
2.	Оказание квалифицированной помощи в воспитании дошкольников	<u>Консультации</u> Консультации педагога-психолога	План прилагается	Педагог-психолог Балабанова С.В.
		Адаптация к детскому саду	сентябрь	Педагог-психолог Балабанова С.В.
		Детские капризы	декабрь	Балабанова С.В.
		Готов ли ваш ребенок к школе?	март	
3.	Информировать родителей о педагогическом процессе	Открытые занятия педагогов дополнительного образования	Апрель	Педагоги доп.образования

РАЗДЕЛ 7

Творческая работа педагогов с детьми

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Развитие творчества дошкольников	Развлечение «День знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Инструктор по физкультуре
2.	Профилактика ДДТТ	Изготовление с детьми старшего дошкольного возраста атрибутов к играм по ПДД	Октябрь	Зам. по УВР
3.	Развитие познавательных способностей	Экскурсия в библиотеку (старший дошкольный возраст)	в течение года	Зам. по УВР
4.	Развитие фантазии, воображения, творчества детей	Выставка детских работ «Для тебя, любимая мамочка»	26.11.2020	Воспитатели
		Подготовка и показ спектаклей детьми старшего дошкольного возраста	Ноябрь Январь Апрель	Воспитатели старших групп
5.	Приобщение детей к социокультурным традициям	Масленица	Февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
6.	Развитие экологической культуры	Весенние посадки в уголке природы	Март	Воспитатели
7.	Развитие фантазии, воображения, творчества детей	Выставка поделок «Космическое путешествие»	10.04.2021	Воспитатели старших групп
8.	Развитие творчества дошкольников, познавательных способностей	Выставка детских работ «С днем рождения, любимый город»!	27.05.2021	Зам. по УВР

РАЗДЕЛ 8

Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Целевая установка	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.		Частичная замена мебели в помещениях групп	в течение года	Зам. по АХР
		Приобретение посуды, моющих средств, канцелярии, игрушек	в течение года	Зам. по АХР
		Ежемесячный осмотр и ремонт -сантехники - электрооборудования	в течение года	Зам. по АХР
		Инвентаризация	Декабрь	Зам. по АХР
		Списание материальных ценностей	Апрель Май	Зам. по АХР Гл.бухгалтер
2.	Материально-техническое обеспечение	Благоустройство и уборка территории	в течение года	Зам. по АХР
		Смена песка	Ежегодно (май, июнь)	Зам. по АХР
3.	Административная работа с кадрами	Рабочие совещания с обслуживающим персоналом	Ежемесячно	Зам. по АХР
		Вводные и текущие инструктажи, повышение квалификации	в течение года	Зам. по АХР
4.	Оснащение участков ДО	Посадка кустарников, газонной травы, оформление клумб. Покос травы, замена песка	Весна - осень	Зам. по АХР

Анализ деятельности дошкольного отделения за 2019 – 2020 учебный год

Регламентация:

Режим работы дошкольного отделения с 08:00 – 20:00 – 12 часов.

Финансирование деятельности дошкольного отделения:

- финансовая самостоятельность;
- бюджетное финансирование;
- платные образовательные услуги.

Медицинская деятельность:

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. Обеспечение медико-социальных условий пребывания детей.
3. Организация питания в соответствии с нормами питания, для детей-аллергиков – диетпитание.

Медицинское обслуживание соответствует действующему СанПину, уставу учреждения и другим нормативно-правовым актам.

Платные образовательные услуги:

Английский язык для дошкольников (4-7 лет)

«Камертон» (4 – 7 лет)

«Цветные ладошки» (4 – 7 лет)

Шахматы (6 – 7 лет)

Данслайф (4 – 7 лет)

Кадровое обеспечение деятельности дошкольного отделения

Дошкольное отделение школы № 577 полностью укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Коллектив стабильный, работоспособный, с большим творческим потенциалом. Текущести педагогических кадров нет. Педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организации различных видов деятельности общения воспитанников; организации образовательной деятельности, осуществлении взаимодействия с родителями; методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса

В ходе анализа педагогической деятельности дошкольного отделения за 2018-19 учебный год, на основании наблюдений за педагогическим процессом, бесед с педагогами, анкетирования было выявлено, что большинство сотрудников освоили основные принципы, предъявляемые к педагогическим работникам дошкольного образования в соответствии с ФГОС:

- ♣ осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию программы в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- ♣ соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- ♣ уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

- ♣ развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- ♣ применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- ♣ учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;

- ♣ систематически повышать свой профессиональный уровень.

В соответствии с перечисленными принципами, педагоги во взаимодействии с детьми:

- ♣ используют личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия;

- ♣ проявляют уважение личности ребенка;

- ♣ в ходе реализации Программы используют формы, специфические для детей данной возрастной группы (игры, познавательная и исследовательская деятельность);

- ♣ поощряют и развивают творческую активность, обеспечивая художественно-эстетическое развитие детей;

- ♣ при организации образовательной деятельности учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка;

- ♣ организуют сотрудничество с детьми, признавая их полноценными участниками образовательных отношений;

- ♣ поддерживают инициативу детей в различных видах деятельности;

- ♣ тесно сотрудничают с семьей в вопросах воспитания ребёнка;

- ♣ приобщают детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- ♣ формируют познавательные интересы и развивают познавательные действия ребенка;

- ♣ создают адекватные возрасту и особенностям развития детей условия, требования, методы;

- ♣ учитывают этнокультурную ситуацию в развитии детей-иностранцев;

- ♣ поддерживают и сохраняют уникальность и самоценность детства.

Мероприятия, направленные на укрепление здоровья воспитанников

Основными формами работы, направленными на охрану и укрепление здоровья, являются профилактические мероприятия:

- ♣ углублённые осмотры педиатра; плановые осмотры специалистов;

- ♣ плановая вакцинация;

- ♣ оптимизация режима двигательной активности в помещении и на прогулке;
- ♣ соблюдение режима проветривания во время бодрствования, сна и в отсутствии детей;
- ♣ использование вариативных режимов дня;
- ♣ соблюдение требований к максимальной учебной нагрузке;
- ♣ формирование навыков здорового образа жизни;
- ♣ ведение контактных детей во время карантина;
- ♣ профилактические закаливающие процедуры: солнечные ванны и соблюдение питьевого режима в летний период; воздушные ванны, бодрящая гимнастика после сна; хождение по массажным дорожкам с целью профилактики плоскостопия; облегчённая одежда детей в группе и на занятиях физкультурой.

В учреждении реализуется система медико-педагогического сопровождения воспитанников. На основании мониторинга состояния здоровья детей проводятся общеукрепляющие и профилактические мероприятия, организуется сбалансированное питание в соответствии с действующими нормами.

В учреждении психологически комфортный климат. Всеми специалистами обеспечивается положительная мотивация всех видов детской деятельности. Производится отбор форм, средств и методов работы с учётом психофизиологических и индивидуальных особенностей детей. Для физического развития созданы все необходимые условия, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям детей, коррекционной направленности педагогического процесса: физкультурный зал, оснащённый специальным оборудованием и инвентарём, оборудованы спортивно-игровые площадки на прогулочных участках. Режим дня соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, возрастным особенностям детей.

Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми

Образовательная деятельность в 2018-19 учебном году была построена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. В соответствии с этим, работа велась по следующим направлениям: нормативное, финансово-экономическое, организационное, кадровое, информационное, материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО;

Воспитательно-образовательный процесс в дошкольном отделении в 2018-19 учебном году строился в соответствии с образовательной программой дошкольного образования.

Реализация программы осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитателей и специалистов по 5 образовательным областям:

- * социально-коммуникативное развитие;
- * познавательное развитие;
- * речевое развитие;
- * художественно-эстетическое развитие;
- * физическое развитие.

Основными формами организации образовательной деятельности с детьми являлись: совместная деятельность педагога с детьми (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельная деятельность

детей. Для реализации образовательной программы дошкольного образования использовались современные педагогические технологии и разнообразные учебно-методические пособия.

Создание развивающей предметно-пространственной среды

Формирование развивающей предметно-пространственной среды в 2018-19 учебном году осуществлялось в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

При подборе оборудования для создания развивающей предметно-пространственной среды учитывались: санитарно-эпидемиологические требования, ведущие виды детской деятельности, приоритетное направление деятельности образовательного учреждения, имеющиеся условия.

С соблюдением следующих принципов построения РППС: содержательно-насыщенности, вариативности, полифункциональности, педагогической целесообразности, трансформируемости, безопасности, доступности.

В группах создана развивающая предметно - пространственная среда с учётом личностно-ориентированной модели взаимодействия. Развивающая среда, созданная в дошкольном учреждении, позволяет педагогам эффективно проводить воспитательно-образовательную работу, проявлять детям творческие способности, удовлетворять познавательные интересы, эстетические и коммуникативные потребности с учётом возможностей каждого ребёнка, осуществлять гендерный подход к воспитанию детей.

Образоват. область	Достиженные результаты	Перспективы развития
Социально-коммуникативное развитие	<p>Подобран наглядный материал и дидактические игры, направленные на знакомство детей с основами безопасного поведения в быту, социуме и природе.</p> <p>Группы оснащены всеми видами игр. В каждой группе имеется игровая зона.</p> <p>Группы младшего возраста оснащены стационарным игровым оборудованием.</p> <p>Воспитателями созданы картотеки игр по развитию навыков социально эмоционального общения, атрибуты к сюжетно-ролевым играм с учетом возрастных особенностей воспитанников.</p> <p>Накоплен дидактический материал для знакомства с трудом взрослых. В старших группах имеются уголки дежурных для развития элементарного хозяйственно-бытового труда и труда в природе.</p>	<p>Продолжать оснащение групп материалами, направленными на формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.</p> <p>Продолжать пополнять группы игровым оборудованием, играми с учетом индивидуально-возрастных характеристик.</p>
Познавательное развитие	<p>Приобретены развивающие и дидактические игры, пособия, методическая литература, сделаны</p>	<p>Продолжать пополнять группы дидактическим и наглядным материалом с учетом интересов детей</p>

	картотеки. В группах подобраны картины, слайды, художественная литература, сделаны уголки для экспериментирования, картотеки опытов.	и их возрастных возможностей. Добавить дидактический материал для развития представлений о социокультурных ценностях нашего народа.
Речевое развитие	Приобретены и сделаны своими руками игры по всем разделам развития речи. В старших группах есть материалы по подготовке к обучению грамоте, картины для рассматривания и составления рассказов.	Продолжать пополнение фонда методического кабинета картинами для рассматривания и составления рассказов. Продолжать пополнять среду художественной литературой иллюстративным и наглядным материалом.
Художественно-эстетич. развитие	Приобретены разнообразные художественные средства и материалы для художественно-эстетического развития ребенка, репродукции картин, книги по художественно-эстетическому воспитанию. В группах оформлены уголки, подобраны дидактические игры.	Продолжать пополнять развивающую среду репродукциями и предметами архитектуры, скульптуры, графики, живописи, народно-прикладного искусства
Физическое развитие	В каждой группе оборудован физкультурный уголок, расширено количество и разнообразие пособий для утренней гимнастики, гимнастики после дневного сна. Имеется дидактический и наглядный материал для достижения целей охраны здоровья детей и формирования культуры здоровья.	Продолжать работу по частичному обновлению инвентаря для физкультурного зала и занятий на улице (обручи, мячи, скакалки, кегли). Продолжать работу по подбору спортивного инвентаря в группах для проведения ежедневной прогулки. Продолжать пополнять дидактический и наглядный материал для достижения целей охраны здоровья детей и формирования культуры здоровья

Анализ работы с родителями и населением

Формы работы с родителями:

- родительские собрания (два общих собрания, групповые в каждой группе);
- индивидуальные и групповые консультации по вопросам охраны жизни и здоровья детей, воспитания и обучения и профилактики заболеваний;
- консультации на группах, запланированные воспитателями;
- консультации и тренинги педагога-психолога для родителей;
- регулярное редактирование и пополнение информации на сайте учреждения;
- подготовка и проведение совместных музыкальных и спортивных праздников;
- встречи с администрацией и экскурсии по д/саду для родителей вновь поступающих детей.

В течение учебного года в группах были организованы выставки семейных поделок «Осенние краски», «Зимняя сказка», «Озорная весна». Проводились открытые занятия, совместные праздники, анкетирование. Также родители принимали активное участие в проектной деятельности («В гости к белому медведю», «Домик для снегирей», «Мама, папа, я - спортивная семья!» и др.).

В учреждении оформлены информационные стенды для родителей: информация об учреждении, текущая информация, уголок оздоровительной работы, фоторепортаж ярких событий, а также представлены папки советов и рекомендации.

Актуальным в работе с родителями является формирование тесного сотрудничества, принятие активного участия родителей в жизни детского сада и детей.

Проведя анализ работы дошкольного отделения, и проанализировав анкеты педагогов и родителей, можно выделить следующие проблемы:

1. Большинство педагогов дошкольного отделения овладели современными формами и методами взаимодействия с детьми, что способствует развитию личности и творческого потенциала каждого ребёнка. Педагогическое мастерство и мудрость опытных педагогов соединяется со свежей энергией молодых, начинающих педагогов, в результате чего создаётся творческое сотрудничество, направленное на создание для детей уютной, комфортной обстановки в группах, тёплого эмоционально-психологического климата, условий для укрепления здоровья и физического развития воспитанников.
2. Необходима помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.
3. Не менее важная роль в учреждении отводится созданию условий для творческой самореализации педагогов. Благоприятные условия для повышения квалификационного и образовательного уровня, осуществления приоритетного направления в педагогической деятельности, поощрение самостоятельности, инициативности, способствует созданию профессионального коллектива с большим творческим потенциалом.
4. Внедрение новых эффективных форм работы с родителями просвещение родителей по вопросам оздоровления детей, педагогики и психологии с привлечением специалистов дошкольного отделения.